

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая

ИП Раевский В.А.

Раевская О.А.

Приказ № 5 от 01.2010 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЯ Детского сада «Левушка»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Должность воспитателя относится к категории специалистов. Воспитатель является педагогическим работником.
- 1.2. В дошкольном образовательном учреждении воспитатель назначается и освобождается от должности заведующим.
- 1.3. На должность воспитателя назначается лицо, имеющее высшее или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы либо высшее или среднее профессиональное образование и дополнительную профессиональную подготовку по направлению «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.
- 1.4. Воспитатель непосредственно подчиняется заведующему детского сада либо заместителю заведующего по воспитательной и методической работе.
- 1.5. Продолжительность рабочего времени воспитателя — 36 часов в неделю.
- 1.6. График работы воспитателя составляет старший воспитатель и утверждает заведующий детским садом.
- 1.7. Воспитатель должен знать:
 - 1.7.1. Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации,
 - 1.7.2. Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность,
 - 1.7.3. Конвенцию о правах ребенка,
 - 1.7.4. Педагогику, детскую, возрастную и социальную психологию,
 - 1.7.5. Психологию отношений, индивидуальные и возрастные особенности детей, возрастную физиологию, гигиену, методы и формы мониторинга деятельности воспитанников,
 - 1.7.6. Педагогическую этику, теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени воспитанников,
 - 1.7.7. Методы управления образовательными системами,
 - 1.7.8. Методы убеждения, аргументации своей позиции, управления контактов с воспитанниками разного возраста, их родителями (замещающими их лицами), коллегами по работе,
 - 1.7.9. Методы диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения,
 - 1.7.10. Основы экологии, экономики, социологии,
 - 1.7.11. Трудовое законодательство,
 - 1.7.12. Правила внутреннего трудового распорядка ДОУ,
 - 1.7.13. Правила охраны труда и пожарной безопасности.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Воспитатель:

- 2.1. Осуществляет деятельность по воспитанию детей в детском саду,
- 2.2. Содействует созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности воспитанников, вносит необходимые коррективы в систему их воспитания.
- 2.3. Осуществляет изучение личности воспитанников, их склонностей, интересов, содействует росту их познавательной мотивации и становлению их учебной самостоятельности, формированию компетентностей. Создает благоприятную микросреду и морально-психологический климат для каждого воспитанника.
- 2.4. Способствует развитию общения воспитанников. Помогает воспитаннику решать проблемы, возникающие в общении с товарищами, родителями (лицами, их заменяющими).
- 2.5. Помощь воспитанникам в учебной деятельности,
- 2.6. Организацию с учетом возраста воспитанника его работы по самообслуживанию, соблюдению требований безопасности жизнедеятельности,
- 2.7. Взаимодействие с воспитанниками на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и представления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями,
- 2.8. Работу по созданию развивающей среды в группе, участвует в ее преобразовании в соответствии с возрастными потребностями детей, уровнем их развития и требованиями реализуемых программ,
- 2.9. Текущее и перспективное планирование своей работы (на основе проектного метода) по организации самостоятельной художественно–речевой деятельности, обучению основам безопасности жизнедеятельности,
- 2.10. Разработку плана (программы) воспитательной работы с группой воспитанников,
- 2.11. Подготовку к проведению занятий в соответствии с тематическим планированием, подбор наглядного и дидактического материала, периодическое обновление содержания тематических стендов для родителей, оформление группы и информационных стендов к праздничным датам
- 2.12. Работает в тесном контакте с другими воспитателями, другими педагогическими работниками, родителями (заменяющими их лицами) воспитанников.
- 2.13. Координирует деятельность младшего воспитателя.
- 2.14. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в организации родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и оказании методической и консультативной помощи родителям (заменяющих их лицам).
- 2.15. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса.
- 2.16. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.
- 2.17. Соблюдает права и свободы воспитанников, несет ответственность за их жизнь, здоровье и безопасность в период образовательного процесса.
- 2.18. Содействует созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности воспитанников, вносит необходимые коррективы в систему воспитания.
- 2.19. В соответствии с индивидуальными и возрастными интересами воспитанников совершенствует жизнедеятельность коллектива воспитанников
- 2.20. Выполняет правила охраны труда и пожарной безопасности.
- 2.21. Обеспечивает регулярное информирование родителей о состоянии здоровья детей, строгое выполнение режима дня и двигательной нагрузки детей, благоприятный эмоциональный климат в детском коллективе.
- 2.22. Контролирует двигательную и зрительную нагрузку детей, своевременность внесения родителями платы за содержание ребенка в детском саду, сохранность игрушек и инвентаря в группе, ведет их учет,
- 2.23. Принимает участие в инновационной экспериментальной деятельности детского сада, подготовке и проведении детских праздников, развлечений, спортивных мероприятий, открытых занятий, «родительских гостиных».

3. ПРАВА

Воспитатель в пределах своей компетенции имеет право:

- 3.1. Принимать участие в инновационной деятельности детского сада, в семинарах, тренингах,
- 3.2. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения,
- 3.3. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.
- 3.4. Вносит предложения по улучшению условий труда для их включения в соглашение по охране труда, об участии своей группы в конкретных проектах образовательного цикла, по совершенствованию образовательного процесса.
- 3.5. Повышать уровень своей квалификации на курсах повышения квалификации, проходить аттестацию
- 3.6. Получать консультативную помощь от заведующего детского сада .

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Воспитатель несет ответственность:

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренной настоящей инструкцией, – в соответствии с законодательством об образовании и с трудовым законодательством.
- 4.2. За правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, – в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.
- 4.3. За причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством.

Воспитатель
Кожина А.А.

15.01.2022
4.05.2022

Заведующий
И -